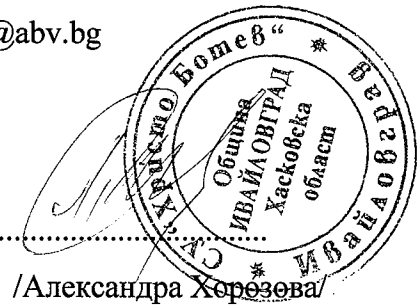


СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ – ГР. ИВАЙЛОВГРАД, ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД,  
ОБЛАСТ ХАСКОВО, УЛ. „ВОЛГОГРАД“ №5,  
ТЕЛ./ФАКС: 03661/6040, 6042 E-MAIL: SOU\_IVG@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ: .....

/Александра Хорезева/



**ГОДИШЕН ПЛАН**  
**ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ**  
**В СУ „ХРИСТО БОТЕВ“ – ГР. ИВАЙЛОВГРАД**  
**УЧЕБНА 2019/2020 ГОДИНА**

Годишният план за квалификация е част/приложение към Годишния план на училището за учебната 2019/2020 година, приет е на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 13/13.09.2019 г.) и е утвърден със Заповед №459/13.09.2019 г. на директора на училището.

**1. Анализ на състоянието на квалификационната дейност през учебната 2018/2019 г.**  
 В СУ „Христо Ботев” – гр. Ивайловград през учебната 2018/2019 година работят 34 педагогически специалисти, заемащи длъжности, както следва:

Длъжност	Директор	Заместник – директор по УД	Ръководител направление „ИКТ”	Учител	Старши учител	Възпитател	Старши възпитател
Брой	1	1	1	4	24	1	2

Носители на ПКС са 17, разпределени както следва:

ПКС	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
Брой педагогически специалисти	1	5	0	4	7

През предходната учебна година всички педагогически специалисти са участвали във форми на квалификация на различни нива в следните тематични направления:

Ниво на квалификационни форми	Оперативни програми и проекти	Национални програми на МОН за квалификация	Регионални програми за квалификация	Общински програми за квалификация	Вътрешно институционални
Брой педагогически специалисти	2	16	1	0	34
Тематични направления/теми/период на провеждане	<p>Подобряване на работата с ученици за постигане на по-добри резултати, квалификационни форми, допринасящи за професионално, кариерно и личностно развитие на педагогическите кадри:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- м. октомври, 2018 г. – дискусия на МО – начални учители на тема: „Бъдещето е в моята класна стая”;</li> <li>- м. ноември, 2018 г. – практикум /открита педагогическа практика/ на МО – учители по български език и литература на тема: „Формиране у учениците на умения за търсене и намиране на връзка между получените знания и приложението им в живота”;</li> <li>- м. декември, 2018 г. – работна среща на МО – учители по чужди езици на тема: „Използване на интерактивни методи за повишаване на езиковите компетентности и културата на общуване на учениците”;</li> <li>- м. януари, 2019 г. – работна среща на МО - възпитатели и учители на групи в ЦДО на тема: „Нови подходи при създаване на мотивация за учене.”</li> <li>- м. февруари, 2019 г. – беседа на МО – учители по природо-математически дисциплини, информатика и ИТ на тема: „Замърсяването на околната среда и негативните последици върху човешкото здраве. Формиране и развитие на екологично съзнание и култура”;</li> <li>- м. март, 2019 г. – беседа на МО – учители по история и цивилизация, география и икономика, философски цикъл на тема: „Бежанската криза и европейската политика. Влиянието ѝ върху българското общество и политика: страхове, решения, но не омраза. Възможности за интеграция и образование на децата бежанци, живеещи в България.”;</li> <li>- м. април, 2019 г. – работна среща/дискусия на МО – учители по професионална подготовка на тема: „Използване на ИКТ и обогатяване на</li> </ul>				

материалите за мултимедийно представяне на теми по учебните предмети от професионалната подготовка.”;

- м. април, 2019 г. – обучение, организирано в присъствена форма с продължителност 16 учебни часа, на всички педагогически специалисти на тема: „Разпознаване и превенция на зависимости и рисково поведение”;

- м. май, 2019 г. – беседа на МО – учители по физическо възпитание и спорт, музика, технологии и изобразително изкуство на тема: „Мотивация за индивидуални и групови изяви в мероприятия на училището и в часовете по физическо възпитание и спорт, музика, технологии и изобразително изкуство.”;

- м. юли, 2019 г. - обучение на 20 педагогически специалисти на тема „Методи и подходи при работа с хиперактивни деца и ученици и деца и ученици с нарушена концентрация на внимание” с продължителност 32 часа и 2 кредита /16 педагогически специалисти по проект BG05M2OP001-2.010-0001 „КВАЛИФИКАЦИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО РАЗВИТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ”, финансиран от Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж" 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове и 4 педагогически специалисти от бюджета на училището/.

За финансиране участието във форми на квалификация на различни нива за учебната 2018/2019 година са предвидени средства в размер на 6 832.00 лв. и са разходвани 3 058 лв.

Силните страни на проведените форми за квалификация са:

- обогатяване и преосмисляне на методиката на обучение, възпитание и социализация;
- споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация;
- създаване на екипи, мислещи и действащи позитивно;
- експериментиране с нови идеи;
- създаване на нови контакти.

Затруднения при организиране участието на педагогическите специалисти в извънучилищни квалификационни форми не е имало, тъй като те са провеждани в извънучебно време и не се е налагало осигуряване на заместване.

Поради добре подбрани и планирани теми и форми за квалификация не се констатира слаби страни.

С участието на педагогическите специалисти в институционални и извънучилищни квалификационни форми се постигна:

- осъвременяване на знанията по предметната област на учителите;
- познаване и прилагане на съвременни методи на обучение, оценяване и възпитание;
- професионална подкрепа и адаптиране на младите специалисти.

В резултат от повишените професионални компетентности на учителите се констатира:

- подобряване на ефективността на образователния процес и учебните резултати на учениците;
- създаване на благоприятна и позитивна образователна среда в училището.

## 2. Цел

Усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

### 3. Задачи

3.1. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност.

3.2. Осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на учениците.

3.3. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие.

3.4. Създаване на условия за превръщане на училището в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики.

### 4. Очаквани резултати

4.1. Ефективно използване на съвременни информационни източници и технологии за повишаване качеството на образованието и въвеждане на иновации в образователния процес.

4.2. Подобряване ефективността на учебния час, успешно усвояване на учебното съдържание, повишаване мотивацията на учениците и стимулиране на личностната им изява, овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.

4.3. Разнообразяване на формите за проверка и оценка на знанията, уменията и компетенциите на учениците за интерпретиране и прилагане на учебното съдържание чрез практическа дейност.

4.4. Формиране на професионални умения у младите учители и успешна адаптация в училищна среда на новоназначените педагогически специалисти.

### 5. Календарен план на квалификационните дейности

#### Вътрешноинституционална квалификационна дейност

Период на провеждане	Тема на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група	Обучител или учебна организация, ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри	Отговарящ за провеждането
м. октомври,	Новите изисквания при	дискусия/2 часа	Начални учители	Председател на МО	Председател на МО – начален етап

2019 г.	провеждане на НВО в четвърти клас.			начален етап	
м. ноември, 2019 г.	Иновативни модели за оценяване на постиженията на учениците по БЕЛ.	дискусия/2 часа	Учители по БЕЛ	Председател на МО – БЕЛ	Председател на МО – БЕЛ
м. декември, 2019 г.	Повишаване на мотивацията на учениците за изучаване на чужди езици.	дискусия/2 часа	Учители по чужди езици	Председател на МО – чужди езици	Председател на МО – чужди езици
м. януари, 2020 г.	Ефективни техники комуникация и работа с родителите. Взаимодействие между образователната институция и родителите.	беседа/2 часа	Възпитатели и учители на групи на ЦДО	Председател на МО – възпитатели и учители на групи на ЦДО	Председател на МО – възпитатели и учители на групи на ЦДО
м. февруари, 2020 г.	Пластмасата и природата. Формиране на развитие на екологично съзнание и култура.	семинар/2 часа	Учители по природоматематически дисциплини, ИТ	Председател на МО – природоматематически дисциплини, ИТ	Председател на МО – учители по природоматематически дисциплини, ИТ
м. март, 2020 г.	100 години от подписването на Ньойския мир – болката и унижението. Да	лекция/2 часа	Учители по история цивилизация/цивилизации, география	Председател на МО – история и цивилизация/цивилизация/цивилизация/цивилизация/цивилизация	Председател на МО – история и цивилизация/цивилизации, география и икономика, философия/философски

	знаем историята си и извадим поуки от нейните грешки, за да не ги повтаряме.		икономика, философия/философски цикъл	зации, география и икономика, философия/философски цикъл	цикъл
м. април, 2020 г.	Прилагане на интерактивни методи обучение предметите професионалната подготовка.	работна среща - дискусия/2 часа от	Учители по професионална подготовка	Председател на МО – професионална подготовка	Председател на МО – професионална подготовка
м. май, 2020 г.	Активност и индивидуални изяви в часовете по физическо възпитание, музика, технологии и изобразително изкуство.	и споделяне на добри педагогически практики/2 часа	Учители по физическо възпитание и спорт, музика, технологии и изобразително изкуство	Председател на МО – физическо възпитание и спорт, музика, технологии и спорт, музика, технологии и изобразително изкуство	Председател на МО – физическо възпитание и спорт, музика, технологии и изобразително изкуство

### Извънинституционална квалификационна дейност

Период на провеждане	Тема на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група	Обучител или организационна форма от педагогическите кадри	Отговарящ за провеждането
м. април, 2020 г.	Медийна грамотност. Работа с	обучение	Всички педагогически специалисти	Обучителна организация	Директор

	дигитални образователни ресурси и използване на онлайн приложения за създаване на дигитално съдържание.				
През учебната 2019/2020 година	Темите се избират съобразно предложенията по проект BG05M2OP001-2.010-0001 „КВАЛИФИКАЦИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО РАЗВИТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ", финансиран от Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж" 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и	се обучение	Всички педагогически специалисти, отговарящи на изискванията на програмата	Обучителна организация	Директор

	инвестиционни фондове				
--	-----------------------	--	--	--	--

## 6. Мониторинг и контрол на училищно ниво

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на следните критерии:

- ✓ Критерии и индикатори за качествена оценка:
  - степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
  - приложимост на наученото;
  - влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
  - влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
  - реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
  - промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.
- ✓ Критерии и индикатори за количествена оценка:
  - брой участия в обучения;
  - видове квалификационни дейности – извънучилищни (регионални, национални и международни), институционални, по национални и европейски програми, самообразование.

Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: директор, зам.-директор по УД и счетоводител.

В частта извънинституционална квалификация дейността се контролира от директора, а в частта вътрешноинституционална квалификация – от директора и зам.-директора по УД съгласно областите им на действие.

Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификати и др.) се представят своевременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

## 7. Портфолио на реализирана вътрешноинституционална квалификация

Документацията на всяка проведена вътрешна квалификационна форма включва:

- ✓ Пакет на проведената вътрешна квалификационна форма:
  - покана/съобщение/уведомление до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;
  - присъствен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма; списъкът съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;
  - ксерокопие на работните материали от квалификацията на хартиен носител, а при желание и на електронен носител;



- финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма – за размножаване на обучителните материали на хартиен носител и/или CD, флумастери, флипчарт и други административни разходи;
  - брой участници.
- ✓ Карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация за учебната 2019/2020 година, в която се описва:
- тема на квалификационната форма/наименование на програмата за обучение;
  - организационна форма на предлаганата квалификация;
  - дата на провеждане;
  - място на провеждане;
  - време на провеждане в астрономически часове и минути;
  - работни материали;
  - място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация;
  - ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма.

Документацията се съхранява в папка и/или класьор за вътрешната квалификация за всяка отделна учебна година.

## **8. Финансово осигуряване**

8.1. За сметка на целевите средства по утвърдения бюджет на училището за 2 календарни години 2019 г. и 2020 г.

8.2. За сметка на НП „Квалификация“ – предложени обучения за учебната 2019/2020 година.

8.3. Самофинансиране на индивидуална квалификация.

*Планът е отворен и подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.*